



แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

รหัสโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการบริการวิชาการ ๑๐ หลักสูตร

ความสอดคล้อง ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ เป้าประสงค์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๕.๑

ลักษณะโครงการ () เดิม () ต่อเนื่อง (✓) ใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์

หลักการและเหตุผล

การฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นแก่บุคคลทั่วไป นับเป็นโครงการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม สถาบันการศึกษา และชุมชน เป็นนโยบายสำคัญช่วยพัฒนาประชาชนให้มีคุณภาพ เพิ่มพูนองค์ความรู้ให้กับบุคคล ชุมชน คณะศึกษาศาสตร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว ประกอบกับความเชื่อมั่นในศักยภาพของบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์ ที่มีความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ประชาชน บุคลากร ทาง การศึกษา นิสิต และบุคคลที่สนใจอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นตอบสนองวัตถุประสงค์ ดังกล่าว

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะและความสามารถในด้านวิชาความรู้แก่บุคลากรที่สนใจ
๒. เพื่อให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
๓. เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะได้เครือข่ายทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น
๒. เกิดความสัมพันธอันดี และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อคณะศึกษาศาสตร์ในภาพกว้างมากยิ่งขึ้น
๓. สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ทางการตลาดที่ทันสมัย ได้ประสิทธิภาพ และคุ้มค่าต้นทุนการดำเนินงาน ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย และสร้างความเข้าใจอย่างชัดเจน

กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2558			พ.ศ. 2559									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ขออนุมัติจัดโครงการ	←	→											
2	ประสานงานกับหน่วยงาน			←	→									
3	ประชาสัมพันธ์และจัดอบรม			←	→									
4	สรุปและรายงานผลโครงการ												←	→



งบประมาณ

จากค่าลงทะเบียน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายหลักสูตร

หลักสูตรที่ ๑ เทคนิคการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิตอล

ค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๒ โยคะ: ศาสตร์เสริมสร้างการเรียนรู้

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๓ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในสถานศึกษา

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๐ คน

หลักสูตรที่ ๔ พุทธอังกฤษแบบง่าย ๆ ก็เข้าใจ

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๐ คน

หลักสูตรที่ ๕ กฎหมาย สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๐ คน

หลักสูตรที่ ๖ การเขียนและประเมินโครงการทางการศึกษา

ค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๗ โภชนาการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาสมอง

ค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๘ โรงเรียนพ่อแม่: ทักษะแห่งชีวิต

ค่าลงทะเบียน คนละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑๐๐ คน

หลักสูตรที่ ๙ ศาสตร์การนวดเพื่อผ่อนคลาย

ค่าลงทะเบียน คนละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๐ การพัฒนางานสอนเป็นงานสอนเป็นงานวิชาการด้วย Lesson Study และ E-Clip

ค่าลงทะเบียน คนละ ๙๐๐ บาท จำนวน ๔๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๑ การสอนแบบ BBL

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๒ การจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาสมรรถนะทางสมองและการคิด

ค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๕๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๓ Positive ๕ Q to enhance happy life

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๔ กลยุทธ์การสร้างเสริมต้นทุนชีวิตสำหรับเด็กและเยาวชน

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๕ ๑๐ วิธีสถานความสุขในการทำงาน

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๖ ศิลปะการพูดและหลักการเป็นพิธีกร

ค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๗ ทักษะครอบครัวในการเลี้ยงดูบุตรในศตวรรษที่ ๒๑

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๘ เด็กติดเกมส์: ปรับตัวอย่างไรให้เท่าทัน

ค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๕๐ คน

หลักสูตรที่ ๑๙ เทคนิคการสอนในศตวรรษที่ ๒๑

ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๐ คน

หลักสูตรที่ ๒๐ กลยุทธ์การจัดค่ายในสถานศึกษา

ค่าลงทะเบียน คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๘๐ คน

หลักสูตรที่ ๒๑ การออกแบบชีวิตด้วยจิตวิทยา

ค่าลงทะเบียน คนละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๕๐ คน

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนโครงการที่สนองความต้องการของสังคม	จำนวนโครงการ	แรงงาน	-

รหัสหลักสูตร	วันที่อบรม	จำนวนวัน	ชื่อหลักสูตร	ค่าลงทะเบียน	จำนวนรับ
กรกฎาคม 2559					
T17	21-22	2	ทักษะครอบครัวในการเลี้ยงดูบุตรในศตวรรษที่ 21	1,500	80 คน
สิงหาคม 2559					
T18	5	1	เด็กคิดเก่งส์: ปรับตัวอย่างไรให้เท่าทัน	500	50 คน
T19	26	1	เทคนิคการสอนในศตวรรษที่ 21	1,000	50 คน
กันยายน 2559					
T20	2	1	กลยุทธ์การจดจำในสถานศึกษา	500	80 คน
T21	9	1	การออกแบบชีวิตด้วยจิตวิทยา	600	50 คน

วิธีการสมัคร

- สมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่บัดนี้ ถึงก่อนกำหนดอบรมในหัวข้อที่ท่านสมัคร 7 วันขึ้นไปสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ชั้น 2 อาคาร 60 พระชนมหาราชินี 1 (QS1)
- สมัครทางไปรษณีย์ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงก่อนกำหนดอบรมในหัวข้อที่ท่านสมัคร 7 วัน (วันปรอบังคับไปรษณีย์เป็นวันสุดท้ายของการรับสมัคร) ส่งไปสมัครไปยัง ฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ 169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131
- สมัครออนไลน์ : <http://bit.ly/1M4a7V>
- สมัครทาง E-mail : edutraining463@gmail.com
- สมัครทางโทรศัพท์ : โดยกรณโทรศัพท์ในสมัครไปที่ 0-3839-1043

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่

<http://www.edu.buu.ac.th/webnew/training.php>

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

คุณณัฐ เนตรวิเชียร และ คุณอรทัย เอี่ยมสะอาด
ฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
ชั้น 2 อาคาร 60 พระชนมหาราชินี 1 (QS1) โทร. 0-3810-2020 มีต่อ 09-5267-7889
Email: edutraining463@gmail.com Website: <http://www.edu.buu.ac.th/webnew/training.php>

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

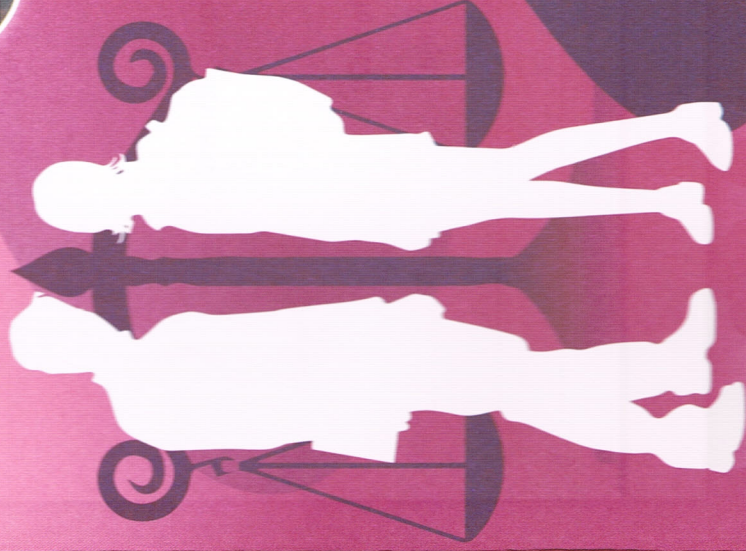
- ชำระด้วยตนเองที่ ฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ สำนักงานคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ชั้น 2 อาคาร 60 พระชนมหาราชินี 1 (QS1)
- โอนผ่านบัญชีธนาคาร ธนาคารกรุงไทย สาขาบางแสน เลขที่บัญชี 983-7-62967-3

หมายเหตุ

ผู้ที่ได้รับการอบรมที่เป็นบุคลากรของภาครัฐที่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด ให้ได้รับการอบรม สามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ในวันลา และมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม จากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ปฏิทินอบรมหลักสูตรระยะสั้น

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 2559



ใบสมัครเข้าร่วมอบรมหลักสูตรระยะสั้น
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 2559
(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และชัดเจน)

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว).....นามสกุล.....
 ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....หมู่ที่.....ซอย.....
 ถนน.....แขวง/ ตำบล.....
 เขต/ อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
 E-mail.....

รหัสหลักสูตรที่ต้องการเข้ารับการอบรม (ตัวอย่าง T01)

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

ชำระด้วยตนเอง โอนผ่านบัญชีธนาคาร

กรุณากรอกข้อมูลเพื่อใช้ในการออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ.....นามสกุล.....
 ที่อยู่.....

วันที่ หลักสูตร	วันที่ อบรม	จำนวน วัน	ชื่อหลักสูตร	ค่าลงทะเบียน	จำนวน รับ
มกราคม 2559					
T01	23	1	เทคนิคการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิทัล	500	80 คน
กุมภาพันธ์ 2559					
T02	5-6	2	โยคะ: ศาสตร์เสริมสร้างการเรียนรู้	1,500	80 คน
T03	18	1	การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในสถานศึกษา	1,000	50 คน
T04	20-21	2	พูดถึงทุกแง่มุมง่าย ๆ ก็เข้าใจ	1,000	50 คน
มีนาคม 2559					
T05	4	1	กฎหมาย สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา	1,000	50 คน
T06	10	1	การเขียนและประเมินโครงการทางการศึกษา	500	80 คน
T07	18	1	โภชนาการเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาสมอง	500	80 คน
T08	28	1	โรงเรียนพ่อแม่: ทักษะแห่งชีวิต	600	100 คน
เมษายน 2559					
T09	8	1	ศาสตร์การนวดเพื่อผ่อนคลาย	600	80 คน
T10	21-22	2	การพัฒนาการสอนให้เป็นงานวิชาการด้วย Lesson study และ E-clip	900	40 คน
พฤษภาคม 2559					
T11	2	1	การจัดการเรียนรู้แบบ BBL	1,000	80 คน
T12	27	1	การจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาสมรรถนะทางสมองและการคิด	500	50 คน
มิถุนายน 2559					
T13	10	1	Positive 5 Q to enhance happy life	1,000	30 คน
T14	24	1	กลยุทธ์การสร้างเสริมต้นทุนชีวิต สำหรับเด็กและเยาวชน	1,000	100 คน
กรกฎาคม 2559					
T15	1	1	10 วิธีสถานความสุขในการทำงาน	1,000	80 คน
T16	14-15	2	ศิลปะการพูดและหลักการเป็นพิธีกร	2,000	30 คน