



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ศธ ๐๕๘๙.๑๘/.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ข้าพเจ้า.....พร้อมด้วย

๑. ๒.

๓. ๔.

๕. ๖.

๗. มีความประสงค์ขออนุญาตเดินทางไปราชการที่.....
ตามคำสั่ง/บันทึก/หนังสือ/เอกสารที่แนบ.....เพื่อ

เดินทางโดย ()รถยนต์โดยสารประจำทาง ()รถยนต์ของมหาวิทยาลัย/คณะ ()รถยนต์ส่วนตัว ()เครื่องบิน

โดยมีนาย.....เป็นพนักงานขับรถ ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

เวลา.....น. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....น. การขออนุญาตไปราชการ
ครั้งนี้ข้าพเจ้า () ขอเบิก () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย

กรณีขอเบิกค่าใช้จ่าย ข้าพเจ้าขอเสนอประมาณการเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง.....วัน วันละ.....บาท จำนวน.....คน เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง.....วัน วันละ.....บาท จำนวน.....คน เป็นเงิน.....บาท

๓. ค่าที่พัก.....วัน วันละ.....บาท จำนวน.....คน เป็นเงิน.....บาท

๔. ค่าลงทะเบียน จำนวน.....คน คนละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

๕. ()ค่าโดยสารพาหนะ ()รถยนต์ส่วนตัว ()ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ()เครื่องบิน เป็นเงิน.....บาท

๖. อื่นๆ.....บาท

๗. โดยเบิกจากงบประมาณ.....แผนงบประมาณ.....

ผลผลิต.....โครงการ.....

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)