



ประกาศคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญา

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยนครพนม มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานตามสัญญา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

ตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัครเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ปรากฏในรายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๒ มีคุณสมบัติ ความสามารถ ตามที่กำหนดในรายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติ ข้อ ๑

๒.๓ ต้องสำเร็จการศึกษาในวันที่มาสมัครสอบก่อน วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เท่านั้น ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครสอบตรวจคุณสมบัติตามประกาศและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ถูกต้อง จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ หรือไม่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือก ให้สมัครด้วยตนเอง ณ งานการเจ้าหน้าที่ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๔.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นประกอบการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๔.๑ สำเนาหนังสือรับรองคุณสมบัติ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน | จำนวน ๓ รูป |
| ๔.๗ ใบรับรองการร่วมกิจกรรมต่างๆ จากสถานศึกษา และใบรับรองประสบการณ์ในการทำงานอื่นมาก่อน และหรือหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ ความสามารถ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา(ถ้ามี) | |
| ๔.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) | |
| ๔.๙ สำเนา ส.ด.๙ หรือ สำเนาหลักฐานการได้รับยกเว้นราชการทหาร(เฉพาะเพศชาย) ทั้งนี้ | |
- ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ป้ายประกาศสำนักงานคณบดี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม หรือตรวจสอบรายชื่อได้ที่ <http://www.npu.ac.th> หรือ <http://edu.npu.ac.th/web> และสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

หมายเหตุ : คณะครุศาสตร์จะไม่ประกาศรายชื่อผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ประกอบด้วย

๑. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒
๒. ไม่มีสำเนาคุณวุฒิในระดับที่สมัคร
๓. ไม่มีหลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

๖.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท

๖.๒ ให้ชำระเงินค่าสมัคร ณ งานการเงิน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จะประกาศแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก ณ ป้ายประกาศ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม หรือตรวจสอบรายชื่อทางเว็บไซต์ คณะครุศาสตร์ <http://www.npu.ac.th> หรือ <http://edu.npu.ac.th/web>

๘. วิธีการคัดเลือก/เกณฑ์การตัดสินใจ


ใช้วิธีการสอบคัดเลือก (สอบสัมภาษณ์) โดยใช้เกณฑ์ตามคุณสมบัติในแนบท้ายประกาศ

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมารายงานตัวตาม วัน เวลาและสถานที่ ที่ระบุไว้ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญา

๑๐. ในการพิจารณาผลการคัดเลือกให้ขึ้นอยู่กับอำนาจ และดุลยพินิจของคณะกรรมการการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานตามสัญญา

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยนครพนม

**บัญชีรายละเอียดประกอบการจ้างพนักงานตามสัญญา
หน่วยงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ลำดับ ที่ (๑)	รหัส ตำแหน่ง	ตำแหน่ง (๒)	เงื่อนไขการจ้าง/ภาระงาน (๓)	อัตรา ค่าจ้าง (๔)	แหล่งเงินที่ จะจ้าง (๕)	หมายเหตุ (๖)
๑	๒๐๑	เจ้าหน้าที่ บริหารงาน ทั่วไป ๑ อัตรา	<p>๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป ทุกสาขาวิชา</p> <p>๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม MS Office และ การสืบค้นข้อมูลทาง Internet เป็นอย่างดี</p> <p>๓. มีความรู้ในงานองค์กร มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารและการ ประสานงาน</p> <p>๔. มีความรับผิดชอบ ทุ่มต่องานในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๕. เป็นผู้ใช้เวลาแก่ราชการและสามารถ ปฏิบัติงานวันเสาร์ – อาทิตย์ได้</p> <p>๖. หากมีประสบการณ์ การทำงานใน สถาบันอุดมศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็น พิเศษ</p>	๑๑,๕๐๐ บาท	รายได้	ระยะเวลา การจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔