



แบบฟอร์มขอใช้ห้องประชุมและห้องเรียนและสถานที่

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

หน่วยงาน.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน/สาขาวิชา/ฝ่าย/งาน..... หมายเลขอ trok พท.....

- | | | |
|--------------------|---------------------------|-----------------------------|
| มีความประสงค์ขอใช้ | () ห้องประชุมเล็ก | () ห้องประชุมชั้น 2 |
| | () อาคารศรีคุณ ห้อง..... | () อาคารจตุร维ทย์ ห้อง..... |
| | () โรงพยาบาล | () อื่นๆ ระบุ..... |

เพื่อใช้จัดกิจกรรม..... ผู้เข้าร่วม จำนวน..... คน

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตั้งแต่เวลา..... น. ถึง..... น.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะใช้ห้องประชุม ห้องเรียน และอุปกรณ์ต่างๆ ตามเหตุผลที่ระบุไว้ โดยจะใช้งานด้วยความ
เรียบร้อยและหากมีความเสียหายเกิดขึ้นผู้ขออนุญาตเป็นผู้รับผิดชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

<p>หัวหน้างานอาคารสถานที่</p> <p><input type="checkbox"/> สามารถให้บริการได้ <input type="checkbox"/> ไม่สามารถให้บริการได้ เนื่องจาก</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>หัวหน้างานอาคารสถานที่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p>ความคิดเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน ผู้ท่าการแทน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน/ผู้ท่าการแทน วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ลงชื่อ..... ผู้ให้บริการ

(.....)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายสังกัด

ลงชื่อ..... ผู้ให้บริการ

(.....)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่