



คำสั่งคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๑๖๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๙. รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะครุศาสตร์ ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยนครพนม สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานและคุณภาพของการจัดการศึกษาตามมาตรฐานองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. กำหนดกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจ มีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

๖. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม



คำสั่งคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๒๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๔ รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑.๖ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๗ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๘ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์ และมี พัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

๒. ถ่ายทอดนโยบาย แนวทางปฏิบัติและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร สู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกันและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

๒.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา

ประธานกรรมการ

๒.๑.๑ อาจารย์กัลยาณี ม่วงไทย

ประธานกรรมการ

วิชาเอกการประถมศึกษา

๒.๑.๒ อาจารย์ ดร.จรรววรรณ เขียวน้ำชุม

กรรมการ

๒.๑.๓ อาจารย์ ดร.ศิริธร สุดตานนท์

กรรมการ

๒.๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัศววัฒน์ บุปผาทวีศักดิ์

กรรมการ

วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย

๒.๑.๕ ว่าที่ ร.ต.อุทัยวรรณ ศรีอรัญญา

กรรมการ

๒.๑.๖ อาจารย์อัครพล ไชยโชค

กรรมการ

๒.๑.๗ อาจารย์อัญชญา เก่าวงษ์

กรรมการ

วิชาเอกคณิตศาสตร์ศึกษา

๒.๑.๘ อาจารย์ ดร.ภัทรพงศ์ กุลสีดา

กรรมการ

๒.๑.๙ อาจารย์ ดร.วิจิตรา ไสเฟิง

กรรมการ

๒.๑.๑๐ อาจารย์ ดร.อาริยา สุรียนต์

กรรมการ

วิชาเอกคอมพิวเตอร์ศึกษา

๒.๑.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรีย์ แขงบุญเรือง

กรรมการ

๒.๑.๑๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา ต้วงใต้ด

กรรมการ

๒.๑.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิสาข์ จรัสกมลพงศ์

กรรมการ

วิชาเอกดนตรีศึกษา

๒.๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทินกร อัดไพบูลย์

กรรมการ

๒.๑.๑๕ อาจารย์ธีรวิภา มุลเมืองแสน

กรรมการ

๒.๑.๑๖ อาจารย์เฉลิมพล อะหาโส

กรรมการ

วิชาเอกภาษาไทย

๒.๑.๑๗ อาจารย์พัชร์พริ้ง พลหาญ

กรรมการ

๒.๑.๑๘ อาจารย์ฐนพรรณ ฐนหอม

กรรมการ

๒.๑.๑๙ อาจารย์นันทิญา พันธุ์โชติ

กรรมการ

วิชาเอกภาษาอังกฤษ

๒.๑.๒๐ อาจารย์สุรรัตน์ ตลับเงิน

กรรมการ

๒.๑.๒๑ อาจารย์ระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์

กรรมการ

๒.๑.๒๒ อาจารย์กัลยาณี ม่วงไทย

กรรมการ

วิชาเอกวิทยาศาสตร์

๒.๑.๒๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ทิสวรรณ

กรรมการ

๒.๑.๒๔ อาจารย์ธิดาพร สวอยสอาด

กรรมการ

๒.๑.๒๕ อาจารย์ ดร.สุรพงศ์ รัตนะ

กรรมการ

สาขาวิชาเอกสังคมศึกษา

๒.๑.๒๖ อาจารย์ภาวดี พันธุ์รักษ์

กรรมการ

- ๒.๑.๒๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร ผาสุดตะ กรรมการ
- ๒.๑.๒๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรดี แซ่โฮ กรรมการ
- กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๑.๒๙ อาจารย์ภาวดี พันธรัักษ์ กรรมการและเลขานุการ
- กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๑.๓๐ นางสุชีรา ศรีสมยา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๑.๓๑ นางสาวอิชยา กองไชย กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
- ๒.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกร ศรเพชร ประธานกรรมการ
- ๒.๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี ประสานตรี กรรมการ
- ๒.๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอนก นรสาร กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๒.๔ นางสาวสายพิน บุญโสม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๓ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
- ๒.๓.๑ อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ พวงยอด ประธานกรรมการ
- ๒.๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์ กรรมการ
- ๒.๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวิ อุดร กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๓.๔ นางสาวสุรรัตน์ เชื้อแก้ว กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๔ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประถมศึกษา
- ๒.๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาฎยาพร บุญเรือง ประธานกรรมการ
- ๒.๔.๒ อาจารย์ ดร.ปาวรี กาญจนภี นิลผาย กรรมการ
- ๒.๔.๓ อาจารย์ ดร.จุฬารัตน์ พลรัักษ์ กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๕ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
- ๒.๕.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.นิราศ จันทจรจิตร ประธานกรรมการ
- ๒.๕.๒ อาจารย์ ดร.สฤณี ศรีขาว กรรมการ
- ๒.๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิจิตรา ธงพานิช กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๕.๔ นางสาวสรिता พุทธชาวงษ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๖ หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา
- ๒.๖.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวิ อุดร ประธานกรรมการ
- ๒.๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์ กรรมการ
- ๒.๖.๓ อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ พวงยอด กรรมการและเลขานุการ
- ๒.๖.๔ นางสาวสุรรัตน์ เชื้อแก้ว กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๗ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
- ๒.๗.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.นิราศ จันทจรจิตร ประธานกรรมการ
- ๒.๗.๒ อาจารย์ ดร.สฤณี ศรีขาว กรรมการ

๒.๗.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิจิตรา ธงพานิช

กรรมการและเลขานุการ

๒.๗.๔ นางสาวสริดา พุทธิชาวงษ์

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดทำ แก้ไข ปรับปรุงรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อใช้ ประกอบการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง

๓. รวบรวมข้อมูล หลักฐาน วิเคราะห์การดำเนินงาน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ตามมาตรฐาน องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้

๔. ประสานงาน และกำกับติดตามการดำเนินงานจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๕. เข้าร่วมกิจกรรม และการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๖. วิเคราะห์ จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับหลักสูตร จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในครั้งที่ผ่านมา

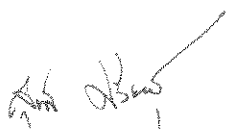
๗. รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

๘. บันทึกข้อมูลในระบบ CHE-QA Online หรือระบบสารสนเทศอื่น ตามหลักสูตรที่รับผิดชอบ

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์)

คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม



คำสั่งคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๕๖๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติแห่งมหาวิทยาลัย
นครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓	รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๔	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑.๖	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๗	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๘	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙	รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดระบบประกัน
คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์
และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

๒. ถ่ายทอดนโยบาย แนวทางปฏิบัติและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องของดำเนินงานประกันคุณภาพ
การศึกษาภายใน ระดับคณะ สู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกันและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพในระดับคณะ

๒.๑ รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต	ประธานกรรมการ
๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๓ รองคณบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๔ รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยคณบดีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๒.๖ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๒.๗ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๘ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙ ประธานหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศึกษา	กรรมการ
๒.๑๐ ประธานหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู	กรรมการ
๒.๑๑ หัวหน้าสาขาวิชาการบริหาร และพัฒนาศึกษา	กรรมการ
๒.๑๒ หัวหน้าสาขาวิชานวัตกรรม การจัดเรียนรู้การประถมศึกษา	กรรมการ
๒.๑๓ หัวหน้าสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	กรรมการ
๒.๑๔ เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	กรรมการ
๒.๑๕ เจ้าหน้าที่งานหลักสูตร	กรรมการ
๒.๑๖ เจ้าหน้าที่งานวิชาการ	กรรมการ
๒.๑๗ เจ้าหน้าที่งานศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	กรรมการ
๒.๑๘ เจ้าหน้าที่งานบริการวิชาการ	กรรมการ
๒.๑๙ หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒.๒๐ เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการ
๒.๒๑ เจ้าหน้าที่งานบัญชี	กรรมการ
๒.๒๒ เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	กรรมการ
๒.๒๓ เจ้าหน้าที่งานแผน	กรรมการ
๒.๒๔ เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๒.๒๕ เจ้าหน้าที่งานธุรการ	กรรมการ
๒.๒๖ เจ้าหน้าที่งานเลขานุการ	กรรมการ
๒.๒๗ เจ้าหน้าที่งานบัณฑิต	กรรมการ
๒.๒๘ เจ้าหน้าที่งานวิจัย	กรรมการ

๒.๒๙	เจ้าหน้าที่งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๒.๓๐	เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
๒.๓๑	เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา	กรรมการ
๒.๓๒	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๓	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. จัดทำ แก้ไข ปรับปรุงรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อใช้ประกอบการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง
๓. รวบรวมข้อมูล หลักฐาน วิเคราะห์การดำเนินงาน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ตามมาตรฐาน องค์กรประกอบ และตัวบ่งชี้
๔. ประสานงาน และกำกับติดตามการดำเนินงานจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๕. เข้าร่วมกิจกรรม และการประชุมที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษา
๖. วิเคราะห์ จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับคณะ จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในครั้งที่ผ่านมา
๗. รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง
๘. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ทางคณะกำหนด
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการรวบรวมและตรวจสอบข้อมูล

องค์กรประกอบ/ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้ตรวจสอบข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
องค์กรประกอบที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (จำนวน ๑๑ ตัวบ่งชี้)			
ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ร้อยละของหลักสูตรที่มีมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และ/หรือ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล	- นางสาวสุจิตรา ศรีสมยา	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๑.๒ ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้ที่มีความเชื่อมโยงกับชุมชนท้องถิ่น	- นางสาวสุจิตรา ศรีสมยา	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้ตรวจสอบข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ ๑.๓ ร้อยละของบัณฑิตที่มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยนครพนม	- นางสาวชล วงศ์ใหญ่ - นายวินัย บุญลคร - นางสาว ปพิชญ์ศรา ไสหมี่	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๑.๔ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	- นางสาวชล วงศ์ใหญ่ - นายวินัย บุญลคร - นางสาว ปพิชญ์ศรา ไสหมี่	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๑.๕ ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่มีความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ	- นางสุภาดา เชียวสกุล	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๑.๖ ร้อยละของระดับความพึงพอใจต่อบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิต	- นางสาวชล วงศ์ใหญ่ - นายวินัย บุญลคร - นางสาว ปพิชญ์ศรา ไสหมี่	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๑.๗ ร้อยละของระดับความพึงพอใจต่อสถาบันอุดมศึกษาของนักศึกษา	- นางสาวชล วงศ์ใหญ่ - นายวินัย บุญลคร - นางสาว ปพิชญ์ศรา ไสหมี่	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๑.๘ ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำมาทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา	- นางสาวชล วงศ์ใหญ่ - นายวินัย บุญลคร - นางสาว ปพิชญ์ศรา ไสหมี่	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๑.๙ อัตราการได้นำมาทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต (Percentage of Graduate Employed in Region)	- นางสาวชล วงศ์ใหญ่ - นายวินัย บุญลคร - นางสาวปพิชญ์ศรา ไสหมี่	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้ตรวจสอบข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑๐ ความสอดคล้องของหลักสูตร (Curriculum Alignment)	- นางสาวสุชिरา ศรีสมยา	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑๑ การมีส่วนร่วมของสังคมและชุมชน (Inclusive Community)	- นางสาวสุชिरา ศรีสมยา	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม (จำนวน ๕ ตัวบ่งชี้)			
ตัวบ่งชี้ ๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้และความก้าวหน้าทางวิชาการ	- นางสาวรปภา เทศประสิทธิ์	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา
ตัวบ่งชี้ ๒.๒ ร้อยละของผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ทั้งในระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ	- นางสาวรปภา เทศประสิทธิ์	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา
ตัวบ่งชี้ ๒.๓ ร้อยละของผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ	- นางสาวรปภา เทศประสิทธิ์	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและกิจการนักศึกษา

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้ตรวจสอบข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ ๒.๔ ร้อยละของผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์จากความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกที่ตอบสนองความต้องการจำเป็นหรือเกิดผลกระทบเชิงบวกต่อผู้เรียน ชุมชนท้องถิ่น สังคมหรือประเทศ	- นางสาวรปภา เทศประสิทธิ์	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และกิจการนักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และกิจการนักศึกษา
ตัวบ่งชี้ ๒.๕ การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค (Research/Service)	- นางสาวรปภา เทศประสิทธิ์	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และกิจการนักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และกิจการนักศึกษา
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ (จำนวน ๓ ตัวบ่งชี้)			
ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ร้อยละของโครงการและ/หรือกิจกรรมในการบริการวิชาการ หรือวิชาชีพ หรือ บริการชุมชน หรือจิตอาสาแก่สังคมที่นำไปสู่การเสริมสร้างความเข้มแข็งและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของผู้เรียน ชุมชนท้องถิ่น สังคม หรือประเทศ	- นางสาวอรอนงค์ คำคนชื่อ	- หัวหน้าสาขาวิชา	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๓.๒ การพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based Development)	- นางสาวอรอนงค์ คำคนชื่อ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ
ตัวบ่งชี้ ๓.๓ การมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงานในชุมชนพื้นที่ หรือภูมิภาค (Non-Age Group Participation)	- นางสาวอรอนงค์ คำคนชื่อ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้ตรวจสอบข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
องค์ประกอบที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย (จำนวน ๑ ตัวบ่งชี้)			
ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	- นายนันทวรรภัทร พิมพ์ศักดิ์	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิจัยและกิจการ นักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิจัยและกิจการ นักศึกษา
องค์ประกอบที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ (จำนวน ๑๐ ตัวบ่งชี้)			
ตัวบ่งชี้ ๕.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	- นายชาญณรงค์ ระฆังทอง - นางสาวนันทน์ กาญจนภา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิจัยและกิจการ นักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิจัยและกิจการ นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ ๕.๒ ระบบและกลไกการให้บริการนักศึกษา	- นายชาญณรงค์ ระฆังทอง - นางสาวนันทน์ กาญจนภา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิจัยและกิจการ นักศึกษา	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิจัยและกิจการ นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ ๕.๓ ระบบและกลไกการติดตามแผนปฏิบัติราชการ	- นางสาวชนิดา ชัตตะเสมา - นางสาวสุธิดา เดชทะสอน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน
ตัวบ่งชี้ ๕.๔ ระบบและกลไกการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยการผลิต	- นายชวนาร สมบัติหอม	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน
ตัวบ่งชี้ ๕.๕ ระบบและกลไกการบริหารการเงินและงบประมาณ	- นางสาวอรอนงค์ มงกุฎ - นางวัชรภรณ์ วังหอม	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน
ตัวบ่งชี้ ๕.๖ ระบบบริหารความเสี่ยง	- นางสาวชนิดา ชัตตะเสมา - นางสาวสุธิดา เดชทะสอน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน
ตัวบ่งชี้ ๕.๗ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	- นางภักดิ์ทิพย์ หตะเสน - นางภาพศิลป์ ชลศิลป์	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน
ตัวบ่งชี้ ๕.๘ ร้อยละของหลักสูตรที่มีจำนวนผู้เข้าเรียนเป็นไปตามแผนรับ	- นางสาวชล วงศ์ใหญ่ - นายวินัย บุญลคร - นางสาวพิชญ์ศรา ไสหมี	- รองคณบดีฝ่าย วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิชาการ	- รองคณบดีฝ่าย วิชาการ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้ตรวจสอบข้อมูล	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ ๕.๙ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์การเป็น มหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น	- นางสาวชนิดา ชัตตะเสมา - นางสาวสุธิดา เดชทะสอน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน
ตัวบ่งชี้ ๕.๑๐ การบูรณาการงบประมาณจากภาครัฐและเอกชนในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่ (Integrated Government Budget)	- นางสาวชนิดา ชัตตะเสมา - นางสาวสุธิดา เดชทะสอน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบายและแผน	- รองคณบดีฝ่าย นโยบาย และแผน

หน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. จัดทำ แก้ไข ปรับปรุงรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อใช้ประกอบการวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง
๓. รวบรวมข้อมูล หลักฐาน วิเคราะห์การดำเนินงาน จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ตามมาตรฐาน องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้
 ๔. ประสานงาน และกำกับติดตามการดำเนินงานจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 ๕. เข้าร่วมกิจกรรม และการประชุมที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษา
 ๖. วิเคราะห์ จัดทำ และดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับคณะ จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในครั้งที่ผ่านมา
 ๗. รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง
 ๘. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศที่ทางคณะกำหนด
 ๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม