

**บันทึกข้อความ**  **บั**

**ส่วนราชการ** คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. 042-587181 โทรสาร 042-587182

**ที่** อว 0609.18/ พิเศษ  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติคืนเงินค่าประกันของเสียหายและค่ามัดจำกุญแจหอพักนักศึกษา

**เรียน** คณบดีคณะครุศาสตร์

ตามที่ นาย/นางสาว/นาง........................................................รหัสนักศึกษา...................................

สาขาวิชา............................................คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ชำระเงินดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ค่าประกันของเสียหาย เป็นเงิน 1,000 บาท

2. ค่ามัดจำกุญแจหอพัก เป็นเงิน 100 บาท

ในภาคเรียนที่......................................... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,100 บาท (-หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-) นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอคืนเงินค่าประกันของเสียหาย จำนวนเงิน 1,100 บาท (-หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

..................................................................

(......................................................................)

นักศึกษาสาขาวิชา.......................................

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ความเห็นผู้ช่วยนายทะเบียน  ................................................................................  ลงชื่อ.........................................  (นางสายชล วงค์ใหญ่)  วันที่.............../...................../............. | 2. ความเห็นหัวหน้าสำนักงาน  ................................................................................  ลงชื่อ.........................................  (นางภัคณัท หตะเสน)  วันที่.............../...................../............. |
| 3. ความเห็นหัวหน้างานการเงิน  ................................................................................  ลงชื่อ.........................................  (นางสาวอรอนงค์ มงกุฎ)  วันที่.............../...................../............ | 4. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ  ................................................................................  ลงชื่อ.........................................  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร ผาสุตะ)  วันที่.............../...................../......... |
| 5. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ  ................................................................................  ลงชื่อ.........................................  (อาจารย์มานะชัย แก้วสีดวง)  วันที่.............../...................../......... | 6. ความเห็นคณบดี  ................................................................................  ลงชื่อ.........................................  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์)  วันที่.............../...................../......... |