

# คู่มือฉบับ



คำสั่งคณะกรรมการ  
มหาวิทยาลัยนครพนม  
ที่ ๑๐๙/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ พนักงานตามสัญญา  
ปฏิบัติงานในวันเสาร์ – วันอาทิตย์ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยนครพนม มีนโยบายให้บุคลากรบางส่วนมาปฏิบัติงานในวันเสาร์-วันอาทิตย์ เพื่อดูแลบำรุงรักษาโสตทัศนูปกรณ์และการซ่อมบำรุงและการรักษาการณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความปลอดภัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่ง พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามต่อไปนี้ ปฏิบัติงานในฝ่ายงานต่างๆ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |     |  |                     |
|-----|--|---------------------|
| ๑.๑ | คณบดีคณะครุศาสตร์                                    | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ | รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน                             | กรรมการ             |
| ๑.๓ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และประกันคุณภาพการศึกษา    | กรรมการ             |
| ๑.๔ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพัฒนาองค์กร และกิจการพิเศษ | กรรมการ             |
| ๑.๕ | รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี                         | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. กำกับ ดูแล อำนวยการความสะอาด ให้การปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

## ๒. คณะกรรมการควบคุมการดำเนินงาน

- |     |                         |   |
|-----|-------------------------|---|
| ๒.๑ | นางภักดิ์ทิพย์ หตะเสน   | รักษาการหัวหน้าสำนักงาน                         |
| ๒.๒ | นายราชันย์ เสือคำจันทร์ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ ฯ                        |
| ๒.๓ | นายนิทิต ทองอนงค์       | เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ งานโสตฯ งานซ่อมบำรุง |
| ๒.๔ | นางสาวศศิภาญจน์ ธาตุดี  | เจ้าหน้าที่งานบุคลากร                           |

หน้าที่ ๑. กำกับ ดูแลความเรียบร้อยและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบโดยการหมุนเวียนกัน

## ๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

- |     |   |                         |
|-----|---|-------------------------|
| ๓.๑ | เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง |                         |
| ๑.  | นายหนูพัฑฒ์ ช่อประพันธ์                 | (วันเสาร์ - วันอาทิตย์) |
| ๓.๒ | เจ้าหน้าที่งานฝ่ายยามรักษาการณ์         |                         |
| ๑.  | นายแสวง มิ่งสินธุ์                      | (วันเสาร์ – วันอาทิตย์) |
| ๒.  | นายอภิชาติ ทานบุญ                       | (วันเสาร์ – วันอาทิตย์) |
| ๓.  | นายเสถียร โกศล                          | (วันเสาร์ – วันอาทิตย์) |

**หน้าที่** ปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามฝ่าย/งานต่าง ๆ  
จำนวนบุคลากรที่มาปฏิบัติงานในแต่ละวัน

๑. เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง (วันเสาร์-วันอาทิตย์ ๑ คน)
๒. เจ้าหน้าที่ยามรักษาการณ์ (วันเสาร์ ๓ คน) (วันอาทิตย์ ๓ คน)

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด โดยให้เบิกค่าตอบแทนและค่าปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๗(๗.๒) การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการให้มีสิทธิเบิกเงินค่าตอบแทนได้ไม่เกิน วันละเจ็ดชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละหกสิบบาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณบำรุงการศึกษา(บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ (หมวดงบประมาณ) ๓.๑.๗(๙) ค่าตอบแทนเสาร์-อาทิตย์

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)  
คณบดีคณะครุศาสตร์

ผู้พิมพ์.....  
ผู้ตรวจ.....  
ผู้ทบทวน.....