



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ ๒๐๖ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จัดจ้างทำสมุดประจำตัวนักศึกษาสมุดคู่มือ และสมุดลงเวลานักศึกษา

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยนครพนมจะดำเนินการจัดจ้างทำสมุดประจำตัวนักศึกษาสมุดคู่มือ และสมุดลงเวลานักศึกษา จำนวน ๑ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๑๔๖,๒๕๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ดำเนินงานของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๐๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๕ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                 |           |                     |
|-----------------|-----------|---------------------|
| ๑. ดร.เกรียงไกร | ผาสุตตะ   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสุชีรา    | ศรีสมยา   | กรรมการ             |
| ๓. นางสุภาดา    | เชียวสกุล | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)  
คณบดีคณะครุศาสตร์

ผู้พิมพ์.....  
4 ก.ค. 2562  
ผู้ตรวจ.....  
ผู้ทวน.....